

DOEL

Wanneer klanten te laat zijn met hun betaling moet men herinneringen kunnen sturen.

INLEIDING

AANMANINGSBRIEVEN OP VERSCHILLENDE NIVEAU'S

Wie verkoop facturen maakt weet dat klanten soms hun schuld « vergeten » te betalen. Allegro Popsy voorziet in het genereren van herinneringsbrieven in meerdere talen en verschillend naargelang het uitstel.

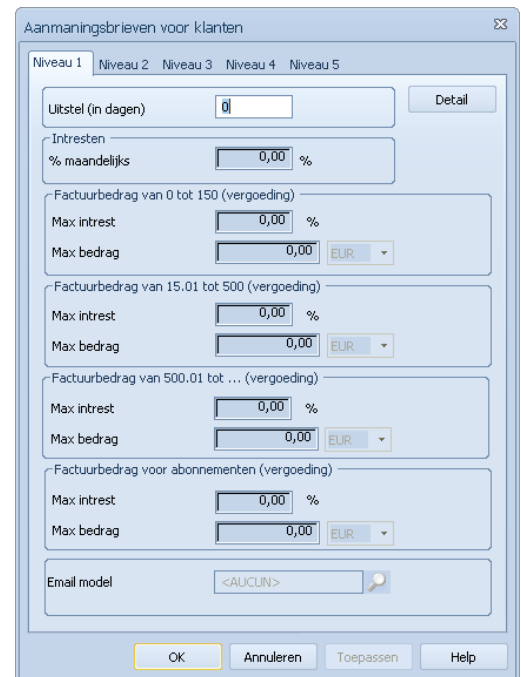
STAP 1



HET PARAMETREREN VAN DE AANMANINGEN PARTICULIEREN

Met de invoering van de nieuwe reglementering voor herinneringsbrieven aan particulieren of niet onderworpenen, laat Allegro Popsy u toe om herinneringsbrieven af te drukken voor de laattijdige klanten en dit in hun eigen taal. Er bestaan 5 aanmanings-niveaus die elk afzonderlijk parametreerbaar zijn. Ga naar het menu Parameters/aanmaningsbrieven/aanmanings-niveau/Particulieren.

Voor elk niveau in stijgende volgorde, kan u het aantal dagen uitstel opgeven. Daarna voor het berekenen van de nalatigheidsintresten (zie [berekenen van de intresten](#)) heeft u de mogelijkheid om een maandelijks intrest en/of vergoedingen te bepalen, beide zijn aanvullend.



Aanmaningsbrieven voor klanten

Niveau 1 Niveau 2 Niveau 3 Niveau 4 Niveau 5

Uitstel (in dagen) Detail

Intresten
% maandelijks %

Factuurbedrag van 0 tot 150 (vergoeding)
Max intrest %
Max bedrag EUR

Factuurbedrag van 15.01 tot 500 (vergoeding)
Max intrest %
Max bedrag EUR

Factuurbedrag van 500.01 tot ... (vergoeding)
Max intrest %
Max bedrag EUR

Factuurbedrag voor abonnementen (vergoeding)
Max intrest %
Max bedrag EUR

Email model 🔍

OK Annuleren Toepassen Help

In de rubriek "email model" geeft u op welke mail uw aanmaning zal begeleiden wanneer u ze elektronisch verstuurt.



DE VERGOEDINGEN

De reglementering

De eerste herinnering die een onderneming naar een consument voor een onbetaalde factuur stuurt wordt gratis. Vanaf de 1e herinnering heeft de klant minimaal 14 kalenderdagen de tijd om zijn schuld te betalen. Tijdens die periode mogen geen kosten of interesten worden aangerekend.

Werd, na de periode van 14 dagen, de factuur nog steeds niet betaald, dan kan de onderneming een tweede herinnering sturen. Daaraan kan wel onder bepaalde voorwaarden een vergoeding en interest voor te late betaling aangerekend worden. Ze inderdaad zijn wettelijk begrensd naargelang het bedrag van de schuld.

Op dit ogenblik zijn de volgende plafonds van toepassing:

- 20 euro als het verschuldigde bedrag lager dan of gelijk aan 150 euro is;
- 30 euro plus 10 % van het verschuldigde bedrag als dat bedrag tussen 150,01 en 500 euro ligt;
- 65 euro plus 5 % van het verschuldigde bedrag als dat bedrag hoger is dan 500 euro (met een maximum van 2.000 euro).

Allegro Popsy heeft ervoor gekozen om zich niet vast te pinnen op deze verschillende plafonds en u de keuze te laten om andere bedragen en percentages in te voeren.



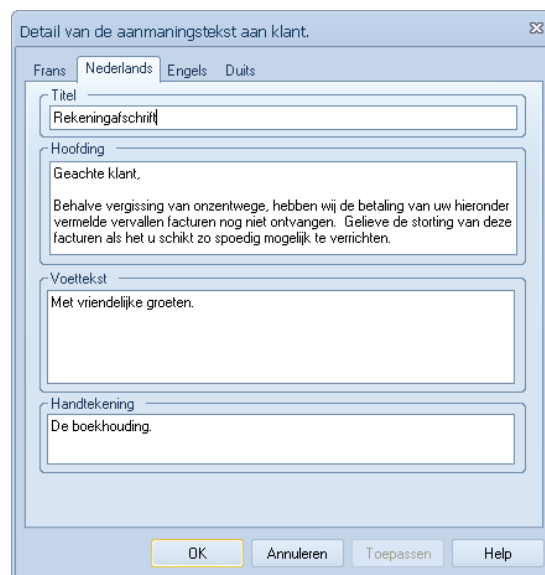
STAP 2

HET PARAMETREREN VAN DE TEKSTEN

Voor elk niveau gebruik de knop

Detail

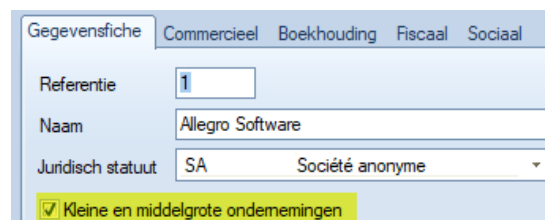
. Deze laat u toe om de aanmaningsbrief te personaliseren in de verschillende talen aan de hand van een titel, een hoofding, een voettekst en een handtekening.



STAP 3

KMO OF GROTE ONDERNEMING

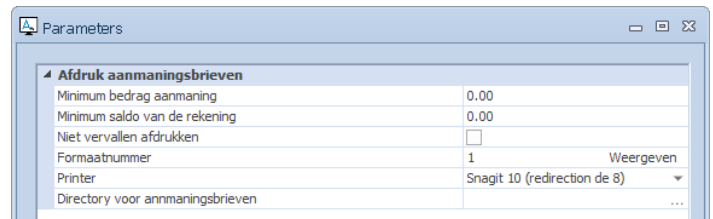
In de reglementering is een onderscheid gemaakt voor de berekening van de intresten in de vergoedingen, naargelang de grootte van de onderneming. In Allegro Popsy kan u dat aanduiden in de eigenschappen van het dossier.



STAP 4

HET PARAMETREREN VAN DE AFDRUK

Nog steeds in het menu



Afdruk aanmaningsbrieven	
Minimum bedrag aanmaning	0.00
Minimum saldo van de rekening	0.00
Niet vervallen afdrukken	<input type="checkbox"/>
Formaatnummer	1 Weergeven
Printer	Snagit 10 (redirectie de 8)
Directory voor aanmaningsbrieven	...

Parameters/aanmaningsbrieven, kan u een paar standaardparameters definiëren. Zo kan u bepalen of u al dan niet herinneringen stuurt naar klanten die een minimumbedrag voor de herinnering of het saldo niet voorbijgaan. U kan ook kiezen om nog niet vervallen documenten weer te geven.

Alhoewel Allegro Popsy slechts over één layout formaat voor herinnering beschikt, kan u kiezen voor een op maat gemaakt formaat, in dit geval zal u hier het specifieke formaatnummer moeten opgeven.



Opgelet

Als u over een gepersonaliseerde layout beschikt zal deze aangepast moeten worden om de herinneringsbrieven voor particulieren af te drukken.

STAP 5

HET PARAMETREREN VAN DE KLANTEN

De vervalddag bepalen

Alvorens verkoopfacturen te maken, bepaalt u de vervalddag die u aan de klant toekent. Het is deze die de vervaldatum zal bepalen wanneer u een factuur aanmaakt en u vindt ze op het tabblad boekhouding van de klantfiche.

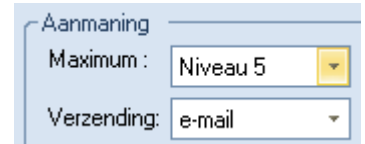


Gegevensfiche		Telefoon	Commercieel	Boekhouding
Munten	Referentie	EUR	2021	<input type="checkbox"/> Herwaarder
Rekeningen	Centralisatie	400000		Handelsdebiteuren
	Boeking	700100		Schem 19"
	Leverancier			
Diversen	Vervalddag	30		30 dagen einde m
	Betaling	CASH		Cash



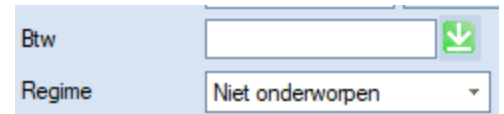
De verzending bepalen

Vervolgens op hetzelfde tabblad, geeft u het maximumniveau op dat de klant mag ontvangen als hij laattijdig zou zijn. Om te eindigen kan u ook bepalen op welke wijze u de herinnering zal versturen.



Het type klant bepalen

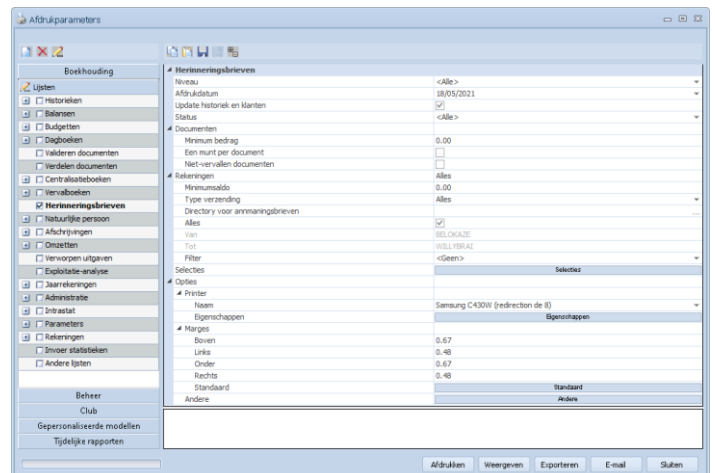
Een particulier klant is niet btw-onderworpen en heeft geen ondernemingsnummer, geef dit aan in het tabblad commercieel



STAP 6

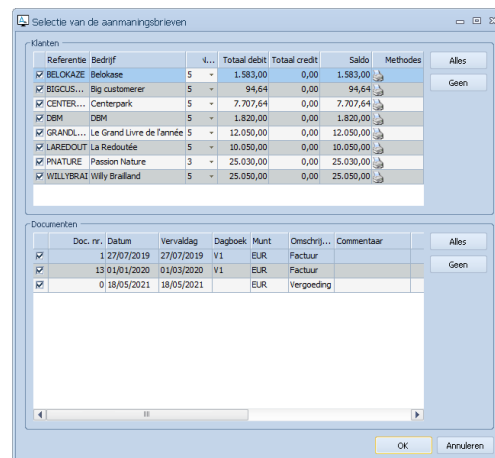
DE AFDRUK

Alle hiervoor ingestelde parameters worden overgenomen voor de afdruk maar u kan ze uiteraard nog wijzigen. De parameters bepalen het resultaat in een selectie die u kan consulteren door op de gelijknamige knop te klikken.




de selectie van de klanten en de documenten

Wanneer u op de knop « Selectie » heeft geklikt, gaat Allegro Popsy u een scherm tonen. Hier kan u nog kiezen om al dan niet een herinnering naar een klant te sturen of zelfs geen rekening te houden met één of ander document.



STAP 7

BERKENING VAN DE MAANDELIJKSE INTRESTEN

De theorie

Vertrekkend uit een tabel zoals deze

	Niv. 1	Niv. 2	Niv. 3	Niv. 4	Niv. 5
Uitstel (in dagen)	0	15	30	45	55
Maandelijks intrest %	0	6	8	10	12

1^{ste} fase

De maandelijkse intrest bepalen (Mii)

Op basis van de tabel, met een uitstel in dagen = afdrukdatum van de aanmaning – vervaldatum document "Factuur" en vervolgens de vervaldatum 14 dagen opschuiven indien de onderneming als grootte onderneming wordt beschouwd.

2^{de} fase

Bepaal het aantal dagen van de maand van de vervaldatum (Adm)

Aantal dagen maand (Adm) = aantal dagen in de maand van de vervaldatum

Bepaal het maandpercentage (Mp)

$Mp = ((Adm - \text{dag vervaldatum}) / Adm) \times Mii$

Bepaal het totaal intrestbedrag v/d maand (Tm) van de vervaldatum

$Tm = (\text{Bedrag Fact} \times Mp) / 100$



3^{de} fase

Bepaal het aantal dagen van de maand van de afdrukdatum (Adm)

Aantal dagen maand (Adm) = maximum aantal dagen in de maand ten opzichte van de afdrukdatum

Bepaal het maandpercentage (Mp)

$Mp = (\text{dag afdrukdatum} / \text{Adm}) \times \text{Mii}$

Bepaal het totaal intrestbedrag van de maand (Tm) v/d afdrukdatum en voeg dit bij het reeds bestaande intrestbedrag (zie Tm stap 2)

$Tm = Tm + ((\text{bedrag Fact} \times Mp) / 100)$

4^{de} fase

Bepaal het aantal maanden tussen de afdrukdatum en de vervaldatum (Adm)

Aantal maand (Adm) = $((\text{jaar afdrukdatum} - \text{jaar vervaldatum}) \times 12) + ((\text{maand afdrukdatum} - 1) - \text{maand vervaldatum})$

Bepaal het maandpercentage (Mp)

$Mp = \text{Adm} \times \text{Mii}$

Bepaal het totaal intrestbedrag van de maand (Tm) v/d afdrukdatum en voeg dit bij het reeds bestaande intrestbedrag (zie Tm stap 3)

$Tm = Tm + ((\text{Bedrag Fact} \times Mp) / 100)$

Praktisch met een voorbeeld

Situatie voorbeeld 1 : factuur opgesteld door een KMO

Afdrukdatum aanmaning:	23-01-2024
Datum factuur:	01-01-2024
Vervaldatum:	01-01-2024
Bedrag:	100.00

Berekening

1^{ste} fase

Aantal dagen = $(2024-01-23) - (2024-01-01) = 22$ dagen

Maandelijks intrest Mii = 6% zie tabel hierboven aantal dagen > 15

2^{de} fase

Aantal dagen maand (Adm) vóór vervaldatum = 31

Maandpercentage (Mp) = $((31 - 1) / 31) \times 6 = 5,8064\%$

Totaal intrestbedrag van de maand (Tm) = $(100,00 \times 5,8064) / 100 = 5,8064$

3^{de} fase

Aantal dagen maand (Adm) voor afdrukdatum = 31

Maandpercentage (Mp) = $(23 / 31) \times 6 = 4,4516\%$



Totaal intrestbedrag van de maand (Tm) = $5,8064 + ((100,00 \times 4,4516) / 100) = 10,2580$

4^{de} fase

Aantal maand (Adm) = $((2024 - 2024) * 12) + ((1-1) - 1) = -1$

Maandpercentage (Mp) = $-1 \times 6 = -6\%$

Totaal intrestbedrag van de maand (Tm) = $10,2580 + ((100,00 \times -6) / 100) = 4,2580$

Situatie voorbeeld 2: dezelfde factuur opgesteld door een grote onderneming.
Herinner u dat deze geen intresten mag aanrekenen voor de eerste 14 dagen.

Afdrukdatum aanmaning:	23-01-2024
Datum factuur:	01-01-2024
Vervaldatum:	01-01-2024
Bedrag:	100.00

Berekening

1^{ste} fase

Aantal dagen = $(2024-01-23) - (2024-01-01) = 22$ dagen

Maandelijks intrest Mii = 6% zie tabel hierboven aantal dagen > 15

De vervaldag wordt verplaatst naar 15/01/2024

2^{de} fase

Aantal dagen maand (Adm) vóór vervaldatum = 31

Maandpercentage (Mp) = $((31 - 15) / 31) \times 6 = 3,0967\%$

Totaal intrestbedrag van de maand (Tm) = $(100,00 \times 3,0967) / 100 = 3,0967$

3^{de} fase

Aantal dagen maand (Adm) vóór afdrukdatum = 31

Maandpercentage (Mp) = $(23 / 31) * 6 = 4,4516\%$

Totaal intrestbedrag van de maand (Tm) = $3,0967 + ((100,00 \times 4,4516) / 100) = 7,5483$

4^{de} fase

Aantal dagen maand (Adm) = $((2024 - 2024) * 12) + ((1-1) - 1) = -1$

Maandpercentage (Mp) = $-1 * 6 = -6\%$

Totaal intrestbedrag van de maand (Tm) = $7,5483 + ((100,00 \times -6) / 100) = 1,5483$



STAP 8

BEREKENING VAN DE VERGOEDING

Vertrekkend van een tabel zoals deze

		Niv. 1	Niv. 2	Niv. 3	Niv. 4	Niv. 5
Uitstel (in dagen)		0	15	30	45	55
Factuur 0 tot 150	%	0	0	0	0	0
	Bedrag	0	10	15	20	20
Factuur 150 tot 500	%	0	1	5	10	10
	Bedrag	0	11	16	25	30
Factuur 500 tot ...	%	0	2	3	4	5
	Bedrag	0	15	20	30	65

Bij het versturen van de herinnering Niv1 geen kosten (gratis herinnering)

Situatie voorbeeld 1 : factuur

Afdrukdatum aanmaning: 23-01-2024
 Datum factuur: 01-01-2024
 Vervaldatum: 01-01-2024
 Bedrag: 100.00

Na 15dagen herinnering niv2: aangezien de factuur zich in de reeks van 0 tot 150 bevindt zijn er geen intresten en is het vaste bedrag van de vergoeding 10€.

Situatie voorbeeld 2 : facture

Afdrukdatum aanmaning: 23-01-2024
 Datum factuur: 01-01-2024
 Vervaldatum: 01-01-2024
 Bedrag: 170.00

Na 15dagen herinnering niv2: aangezien de factuur zich in de reeks van 150 tot 500 bevindt zijn de intresten op de vergoeding 1% van het bedrag boven het minimum van de reeks of 1% op 20€ dus 0.2€ et 11€ al vaste vergoeding.

