

# RECUPERER FACTURES ELECTRONIQUES

### **OBJECTIF**

Améliorer la récupération des factures électroniques (e-fff et autres).

### INTRODUCTION

#### EFFF/UBL/BIS3.0

Il existe plusieurs formes de factures électroniques, toutes se basent sur un fichier XML. Allegro tient compte des différentes versions pour récupérer les données nécessaires à la saisie comptable.

Nous profitons aussi de l'occasion pour ajouter un paramétrage distinct sur les différents journaux, et améliorer encore la récupération des fichiers.

### **INFORMATION**

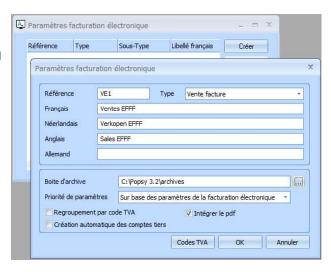
#### **LA MISE À JOUR**

Lors de la mise à jour d'une précédente version le paramétrage existant sera repris automatiquement.

### **ETAPE 1A**

## CRÉATION DES PARAMÈTRES

Allez dans le menu outils/facturation électronique/paramètres pour créer de nouveaux paramètres. Introduisez la référence, la création commence ensuite par le choix du type de documents achats ou ventes et factures et/ou notes de crédits. Ajoutez un libellé









Allegro South Chaussée de Louvain 435 1380 Lasne



# RECUPERER FACTURES ELECTRONIQUES

Paramètres facturation électronique

DEFAUT

DEFAULT

DEFAULT

DEFAULT

Remplissage automatique des comptes tiers

Paramètres facturation électronique (Codes TVA)

Imputation de base

Regroupement par code TVA

Français

Néerlandais Anglais

Allemand

Boite d'archive

Type

Priorité de paramètres Sur base des paramètres de la facturation électronique

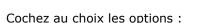
▼ Intégrer le pdf

### **ETAPE 1B**

#### **SUITE DES PARAMÈTRES**

Dans la seconde partie de l'écran vous choisissez le répertoire pour archiver les fichiers traités.

Indiquez quels paramètres prendre en premier, ceux introduit ici ou ceux des fiches de tiers.



- Regrouper les lignes de détails par code TVA pour générer moins d'écritures comptables
- Remplir automatiquement les compte tiers, qui créera le compte avec les données du fichier si le tiers n'existe pas

Codes TVA —

A Personnaliser facturation électronique

- Intégrer le pdf pour ajouter le pdf à l'écriture comptable
- Garder la date du document du fichier pour la saisie

### **ETAPE 2**

### LES BOUTONS CODE TVA ET PERSONNALISER

Toujours dans le même écran

le bouton Code TVA vous permettra d'ajouter les différents code TVA à traiter. Vous y encodez le code TVA et le compte général sur lesquels les lignes reconnues devront être imputées. Si rien n'est encodé ici, Allegro essayera quand même d'appliquer un taux de TVA et un compte général sur base des fiches ou du fichier XML.

Numéro de document

Référence d'ordre

Le bouton personnaliser Vous permet d'indiquer quel zone du fichier électronique correspondra avec quel zone d'Allegro







Allegro South Chaussée de Louvain 435 1380 Lasne

Ffff cmd

- = X





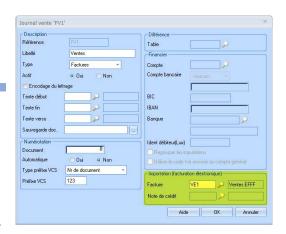
# RECUPERER FACTURES ELECTRONIQUES

### **ETAPE 3**

### ASSIGNER LES PARAMÈTRES AUX JOURNAUX

Via le menu paramètres/journaux vous pouvez maintenant, par journal, lier les paramètres de récupération de fichiers crées précédemment. Ceci signifie donc que vous pourrez dès lors, suivant le journal utilisé, imputer

les factures électroniques de façon différente.



### **ETAPE 4**

### LA RÉCUPÉRATION DES FICHIERS

Récupérer les fichiers avec le menu outils/facturation électronique/Import Achat ou ventes.



Choisissez le répertoire pour la réception. Les fichiers apparaissent avec le nom de l'émetteur de la facture, les montants HTVA et TVAC ainsi que les annexes intégrées ou non.

Continuez avec le choix du journal dans lequel les factures seront importées. Seuls les journaux liés avec des paramètres seront disponible.

Pour ne pas devoir quitter l'importation pour changer d'exercice vous pouvez dans cet écran choisir dans quel exercice l'importation doit être faite.

Terminez avec en choisissant les documents et faites « OK ».







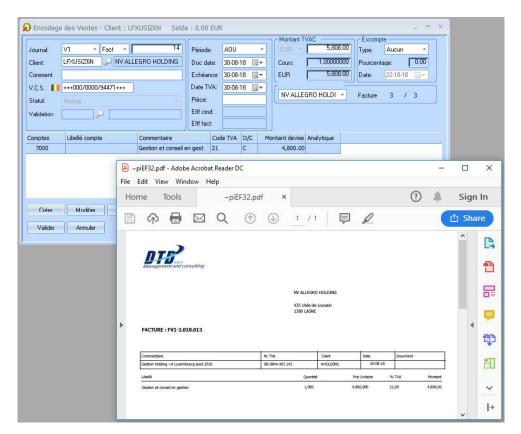


# RECUPERER FACTURES ELECTRONIQUES

### **ETAPE 5A**

#### **LA SAISIE**

Choisissez la saisie facturation électronique adéquate à l'importation avec le menu saisies. Lorsque la saisie s'ouvre elle est déjà préremplie et montre en second écran le fichier pdf attaché.











# RECUPERER FACTURES ELECTRONIQUES

### **ETAPE 5B**

### LE TIERS CRÉÉS AUTOMATIQUEMENT

Lorsque l'option a été choisie dans le paramétrage, Allegro crée automatiquement les tiers inconnus et leur attribue une référence automatique. Si elle ne convient pas, cliquez sur la



loupe pour accéder à la liste des tiers. Vous pourrez alors y choisir une autre référence ou transférer la référence attribuée automatiquement avec le bouton « Modif.Réf. »

